Comune di Arzergrande

Ufficio Tecnico Comunale - (pd)

arzergrande, 5 dicembre 2018 prot.9973

pubblicato all'Albo Pretorio Comunale
depositato presso l'Ufficio Segreteria
depositato presso l'Ufficio Tecnico

Oggetto:
Programma Triennale ed Elenco Annuale delle Opere Pubbliche.

Il sottoscritto Polenzani Giuseppe in qualità di Responsabile del Procedimento individuato con deliberazione 62 del 26.9.2007 dalla giunta comunale ;

- richiamato il decreto ministeriale 24.10.2014;
- vista la deliberazione di giunta comunale nr.96 del 16 ottobre 2018 con cui è stato adottata la versione del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2019-2021 e l'Elenco Annuale 2019;
- considerato prima della approvazione lo schema di Programma Triennale e dell'Elenco Annuale devono essere affissi nella sede dell'Amministrazione;

DISPONE

1 - la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale degli schemi adottati con la deliberazione di giunta comunale nr.96 del 16ottobre 2018 del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2019-2021 e dell'Elenco Annuale 2019 nonchè dell'Elenco Biennale dei servizi e delle Forniture.

Ogni ulteriore informazione e precisazione può essere chiesta al sottoscritto tecnico comunale.

il tecnico comunale
polenzani giuseppe

Comune di Arzergrande ufficio lavori pubblici / v.Roma 104 Arzergrande 35020 (pd) /'
ufficio aperto lunedi e martedi 08.30-12.30 , sabato 09.30-13.00
c.f. 80008830285 p.iva 01819270289 / tel.049.9720088int.8 fax.049.9720048 cell.328.8666483
posta el. ufficio.tecnico@comune.arzergrande.pd.it - pagina internet www.comune.arzergrande.pd.it
responsabile di procedimento e gestione dati personali ai sensi è il geom.Polenzani Giuseppe

Comune di Arzergrande

Provincia di Padova

COPIA

N°96 Reg. delib.	Ufficio competente UFFICIO TECNICO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

O G G E T T O

adozione programma triennale dei lavori pubblici ed elenco biennale per le forniture e i servizi pubblici.

Oggi **sedici 16-10-2018** del mese di **ottobre** dell'anno **duemiladiciotto** alle ore 17:45**,** convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Lazzarin Filippo	Sindaco	Presente
Ranzato Teresina	Vice Sindaco	Presente
Pegoraro Emilio	assessore	Assente
Maritan Ilaria	assessore	Presente
Bertoli Massimiliano	assessore esterno	Assente

3	2

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Baldo Fabrizio.

Il Sig. Lazzarin Filippo nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL PRESIDENTE

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	adozione programma triennale dei lavori pubblici ed elenco biennale per le forniture e i servizi pubblici.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:
- l'art.21 del d.lgs.n.50 del 18 aprile 2016 riguardante la programmazione dei lavori pubblici;
- il decreto ministeriale 16 gennaio 2018 n.14 e gli schemi di tabelle allegate allo stesso;
- la deliberazione di giunta comunale nr.89 del 16.9.2005 con cui il geom. Polenzani Giuseppe è stato incaricato di coordinare la programmazione delle opere pubbliche;

CONSIDERATO:
- che con deliberazione consiliare n.16 del 12 aprile 2018 è stata approvato il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2018-2020 e l'Elenco Annuale dei Lavori Pubblici per l'anno 2018;
- che si rende necessario individuare le esigenze in materia di opere pubbliche , servizi e forniture per il triennio 2019 - 2021;
- che in particolare la individuazione avviene in relazione alle risorse disponibili, agli interventi programmati ed alla possibilità di acquisire contributi esterni;
- che nel predisporre l'Elenco Annuale dei Lavori Pubblici per l'anno 2019 è opportuno tenere conto
anche del rispetto della normativa sugli equilibri finanziari;
- che sono stati a tal fine predisposti gli atti dal Responsabile del Settore Tecnico sulla base delle indicazioni fornite dagli amministratori gli schemi di Programma Triennale e di Elenco Annuale sulla base delle schede ministeriali;
- che la programmazione tiene conto per quanto possibile anche dei programmi di intervento dei gestori di sottoservizi e che altre iniziative riguardanti opere pubbliche potranno essere avviate nell'ambito di accordi con privati;

VISTO il d.lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

ACCERTATA la competenza della Giunta nell'adottare tale atto ai sensi dello stesso art. 159 del D.Lgs. 267/2000;

ACQUISITO, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole del Responsabile del servizio finanziario in merito alla regolarità tecnica;

D E L I B E R A

1) - **DI ADOTTARE** ai sensi del d.m. Infrastrutture e Trasporti di concerto con il M.E.F. 16 gennaio 2018 n.14 e dell'art.21 del d.lgs 18.04.2016 nr.50, e per le motivazioni espresse in premessa, lo schema del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2018-2020 e dell'Elenco Annuale delle Opere Pubbliche 2018 predisposti sulla base dei modelli ministeriali compresi nell'allegato sub."A";

2) - **DI ADOTTARE** ai sensi del d.m. Infrastrutture e Trasporti di concerto con il M.E.F. 16 gennaio 2018 n.14 e dell'art.21 del d.lgs 18.04.2016 nr.50 lo schema del Programma Biennale degli Acquisti per Forniture e Servizi 2018-2019 predisposti sulla base dei modelli ministeriali compresi nell'allegato sub."B";

3) – **DI DARE ATTO** che lo schema del Programma Triennale e dell'Elenco Annuale sarà reso pubblico con le procedure previste dalle disposizioni relative e che tale incombenza sarà espletata dal Responsabile del Procedimento che viene individuato, per ogni singolo intervento, nel geom.Polenzani Giuseppe del settore II° ai sensi dell'art.31 comma 1° del d.lgs.50/2016.

--- --- ---

4) **- DI ATTRIBUIRE** con separata e unanime votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 ultimo comma del D. Lgs. 267/2000.

OGGETTO	adozione programma triennale dei lavori pubblici ed elenco biennale per le forniture e i servizi pubblici.

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
F.to Lazzarin Filippo

IL Segretario Comunale
F.to Baldo Fabrizio

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: adozione programma triennale dei lavori pubblici ed elenco biennale per le forniture e i servizi pubblici.

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa*";

*per la motivazione indicata con nota:

Data 16-10-18

Il Responsabile del servizio
F.to Polenzani Giuseppe

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: adozione programma triennale dei lavori pubblici ed elenco biennale per le forniture e i servizi pubblici.

Regolarità contabile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 16-10-18

Il Responsabile del servizio
F.to Lazzarin Filippo

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 96 del 16-10-2018

Oggetto: adozione programma triennale dei lavori pubblici ed elenco biennale per le forniture e i servizi pubblici.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 973.

COMUNE DI ARZERGRANDE li 20-10-2018

L' INCARICATO

Talpo Paolo

COMUNICATO AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Art. 125 del D.lgs 18 agosto 2000, n.267)

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 20-10-2018 giorno di pubblicazione ai capigruppo consiliari.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1°

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1°

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 96 del 16-10-2018

Oggetto: adozione programma triennale dei lavori pubblici ed elenco biennale per le forniture e i servizi pubblici.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

L'INCARICATO
Rosso Federico

ALLEGATO II - SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Arzergrande

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	540,000.00	540,000.00	1,080,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	540,000.00	540,000.00	1,080,000.00

Il referente del programma

Polenzani Giuseppe

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

ALLEGATO II - SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Arzergrande

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato				
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione	
F80008830285201900001	2019		1		Si		Forniture		fonriture di energia elettrica	1	PolenzaniGiuseppe	24	Si	120,000.00	120,000.00	0.00	240,000.00	0.00			Consip spa	
F80008830285201900002	2019		1		Si		Forniture		fornitura gas naturale	1	PolenzaniGiuseppe	24	Si	60,000.00	60,000.00	0.00	120,000.00	0.00			Consip spa	
S80008830285201900003	2019		1		Si		Servizi		Gestione Asilo Nido	2	PolenzaniGiuseppe	24	Si	180,000.00	180,000.00	0.00	360,000.00	0.00			Centrale di Committenza della Provincia di Padova	
S80008830285201900004	2019		1		Si		Servizi		Servizi di manutenzione stradale	1		12	Si	50,000.00	50,000.00	0.00	100,000.00	0.00				
S80008830285201900005	2019		1		Si		Servizi		Servizi domiciliari di assistenza	2		12	Si	40,000.00	40,000.00	0.00	80,000.00	0.00				
S80008830285201900006	2019		1		Si		Servizi		Servizi di supporto per le politiche sociali	2	PolenzaniGiuseppe	112	Si	50,000.00	50,000.00	0.00	100,000.00	0.00				
S80008830285201900007	2019		1		Si		Servizi		servizi di ristorazione e custodia alunni	2	PolenzaniGiuseppe	12	Si	40,000.00	40,000.00	0.00	80,000.00	0.00				
														540,000.00	540,000.00	0.00 (13)	1,080,000.0	0.00 (13)				

Note:
(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3. comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

Polenzani Giuseppe

Tabella B.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finananziaria
6. società partecipate o di scopo
7. contratto di disponibilità
8. altro

Tabella B.2
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis
1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Arzergrande

ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Polenzani Giuseppe

Note

(1) breve descrizione dei motivi